



COMUNE DI
TELTI

Via Kennedy n° 2 07020 Telti (OT)
Tel. 0789/43007- 43074- 43098 Fax 0789/43580
www.comune.telti.ss.it

BANDO DI GARA

Per l'appalto del servizio mensa scolastica
Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado
Triennio 01/10/2008-30/09/2011

Procedura aperta ai sensi dell'art.55 comma 5 D.Lgs. 163/2006

Codice identificativo della gara (C.I.G.) : 019357819E

1 AMMINISTRAZIONE GIUDICATRICE :

COMUNE DI TELTI, VIA KENNEDY 2 ,07020 TELTI

Servizio responsabile: Affari generali
e-mail : affari.generali@comune.telti.ss.it
Tel.0789-43007-43074-43098 fax 0789-43580

Indirizzo presso il quale è possibile ottenere ulteriori informazioni , presso il quale è possibile ottenere la documentazione e al quale inviare le offerte: **Ufficio Affari Generali (dal Lunedì al Venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00).**

2. OGGETTO DELL'APPALTO

Servizio mensa scolastica Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado
Triennio 01/10/2008-30/09/2011

Preparazione , distribuzione di pasti caldi e servizi connessi .
Per una completa descrizione del servizio si rinvia al capitolato speciale d'appalto .

3. LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

II.3 Luogo di esecuzione del servizio

Plesso scolastico di Telti (Scuola dell'infanzia Via Santa Anatolia)
" " (Scuola Elementare Via Montessori)
" " (Scuola Media Via Monviso)
Centro Sociale (per eventuale uso della cucina)

4. IMPORTO A BASE D'ASTA

€ 149.587,20 inclusa I.V.A. nella misura di legge, per il triennio.
Si ritiene , a mero titolo di previsione , che dovranno essere somministrati n° 11.872 pasti
Il prezzo unitario, posto a base di gara, è pari ad **€ 4,20** per ogni singolo pasto, I.V.A. inclusa.

5. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art.10 del D.Lgs n.163 del 12.04.2006 il Responsabile delle procedure di affidamento ed esecuzione del contratto è l'Istruttore Direttivo Sig.ra Umberta Denti, Responsabile del Settore Affari Generali.

6. DISPOSIZIONI LEGISLATIVE DI RIFERIMENTO

D.Lgs 12.04.2006 n°163

L.R. 07.08.2007 n°5

Categoria di servizio: **17**

Numero di riferimento: C.P.C. **64** (Allegato II B del D.Lgs. 163/06)

7. DURATA DELL'APPALTO

Triennio 01/10/2008-30/09/2011, prorogabile ai sensi di legge qualora sussistano le condizioni.

8. FINANZIAMENTO

Fondi regionali, comunali e contribuzione utenza

9. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Aggiudicazione alla Ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa

Riferimenti normativi: Art.18 comma 1 lett.c) L.R. n° 5/07 e art. 83 comma 1 D.Lgs. n°163/06.

Si procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse (Artt. Da 86 a 88 D.Lgs. 163/06) . Le offerte dovranno essere corredate, sin dalla loro presentazione, delle giustificazioni , da inserire nella BUSTA D.

Si rinvia al paragrafo 19 (documentazione da presentare).

Si procederà alla aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida.

In caso di parità del punteggio complessivo (B+C) si procederà mediante sorteggio.

10. TERMINE DI PRESENTAZIONE E VALIDITA' DELLE OFFERTE

Le offerte, redatte in lingua italiana, dovranno pervenire in busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, **a pena di nullità dell'offerta**, per posta in piego raccomandato o posta celere, o a mano, presso l'Ufficio Protocollo Comunale con l'indicazione del mittente e recante la dicitura **Offerta per l'appalto del servizio mensa scolastica triennio 01/10/2008 – 30/09/2011"** entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12,00 del giorno 28/08/2008.**

Non verranno prese in considerazione i plichi pervenuti oltre il termine perentorio sopra citato.

Le offerte saranno vincolanti per 180 giorni dalla scadenza del suddetto termine.

11.GIORNO E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

In data 29/08/2008, con inizio alle ore **15,00**, in seduta **PUBBLICA** alla quale potranno assistere i rappresentanti delle Ditte partecipanti o loro delegati, presso l'Ufficio Affari Generali, la commissione aggiudicatrice, che sarà nominata con apposita determinazione successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, ai sensi dell'art. 84, comma 10, del D.Lgs 163/2006, procederà alla verifica del rispetto del termine di presentazione delle domande, dell'integrità dei plichi ricevuti , della presenza (e integrità) al loro interno di tutte le buste prescritte ed infine all'apertura della **busta A** , contenente l'istanza di ammissione, la dichiarazione unica, la cauzione provvisoria, ed all'esame della regolarità e completezza della stessa, ammettendo alla gara i concorrenti che risulteranno in regola con quanto disposto dal presente bando di gara.

A conclusione di questa fase di verifica dei requisiti e della documentazione la commissione procederà all' apertura e all'esame della documentazione contenuta nella **busta B** (Offerta tecnico/qualitativa).

Quindi , in seduta **RISERVATA**, procederà all'assegnazione dei relativi punteggi, secondo i criteri previsti nel presente bando e alla formazione di una graduatoria provvisoria.

Conclusa questa valutazione si prosegue in seduta **PUBBLICA** e la commissione procederà:

- 1 alla pubblica lettura dei punteggi attribuiti ad ogni concorrente per l'offerta tecnico/qualitativa;
- 2 alla apertura delle buste **C** contenenti l'offerta economica e all'attribuzione del punteggio;
- 3 alla sommatoria dei punteggi complessivi (**B + C**) e formazione della graduatoria di merito provvisoria.

A questo punto si procede alla rilevazione delle eventuali offerte anormalmente basse e alla verifica delle stesse secondo la procedura definita dagli articoli 87/88 del D.Lgs 163/2006, previa apertura della **Busta D**.

Conclusa tale procedura la commissione procede alla formazione della graduatoria di merito definitiva, in base alla quale aggiudica provvisoriamente l'appalto.

12 MODALITA' DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

Per la valutazione dell'offerta la Commissione disporrà di 100 punti, così attribuiti:

- a) **Offerta economica : punti 30**
- b) **Offerta tecnico/qualitativa : punti 70**

Il punteggio relativo al punto a) (Offerta economica), pari a 30 punti, sarà così attribuito:

L'impresa concorrente dovrà presentare un ribasso unico da esprimersi sia in percentuale (in cifre e lettere) sia del prezzo offerto (in cifre e lettere) per ciascun pasto, comprensivo di I.V.A, con l'indicazione di due decimali.

In caso di differenza tra i valori espressi in cifre ed in lettere, sarà preso in considerazione il valore più vantaggioso per l'amministrazione.

I 30 punti disponibili verranno assegnati sulla base del seguente calcolo: il miglior corrispettivo offerto tra i vari concorrenti ammessi (intendendosi per tale quello conseguente al maggiore ribasso), diviso il corrispettivo offerto dal singolo concorrente, moltiplicato per 30

Ovvero: punteggio attribuito all'offerta esaminata = 30 x (offerta migliore:offerta esaminata)

Il punteggio relativo alla busta B (Offerta tecnico/qualitativa), pari a 70 punti, sarà così attribuito :

1. fatturato conseguito nel settore della ristorazione scolastica nel triennio 2005-2006-2007 **punti 15**

2. esperienza nel settore della ristorazione scolastica per conto di altre pubbliche amministrazioni, comprovato da apposite certificazioni :-----**punti 15**
3. presenza di certificazioni sistemi di qualità UN EN ISO 9001:2000 -----**punti 10**
4. utilizzo di prodotti biologici e di denominazione di origine protetta-----**punti 15**
5. possesso di attrezzature aggiuntive , rispetto alle minime richieste, ai fini del miglioramento della qualità del servizio ----
-----**punti 5**
6. caratteristiche centro di cottura-----**punti 5**
7. disponibilità all'utilizzo della cucina presso il centro sociale-----**punti 5**

Il punteggio di cui al punto 1 (max 15 punti) verrà così attribuito:

il punteggio massimo, pari a 15 punti, viene attribuito alla ditta che ha conseguito il fatturato maggiore Iva esclusa), nel settore della ristorazione scolastica, negli ultimi tre esercizi (2005-2006-2007).

Alle altre offerte sarà attribuito un punteggio determinato dal confronto proporzionale di ciascuna di esse con il fatturato più alto , secondo la seguente formula:

fatturato singola impresa offerente nel triennio di riferimento x 15

fatturato indicato nell'offerta migliore nel triennio di riferimento.

La ditta concorrente potrà presentare dichiarazione sostitutiva (da comprovare successivamente con le certificazioni degli enti) contenente tutte le indicazioni contenute nel modulo D

Il punteggio di cui al punto 2 (max 15 punti) verrà così attribuito:

il punteggio massimo, pari a 15 punti, viene attribuito alla ditta in possesso dell'esperienza più qualificata in termini di maggior numero di mesi di servizi erogati negli ultimi tre esercizi (2005-2006-2007), esclusivamente per conto di pubbliche amministrazioni

N.B. i mesi di servizio svolti per conto di enti diversi nel medesimo periodo non saranno cumulati.

Alle altre offerte sarà attribuito un punteggio determinato dal confronto proporzionale di ognuno dei 2 parametri secondo la seguente formula:

Entità dei servizi erogati nel triennio indicato nelle singole offerte X 15

Entità dei servizi erogati nel triennio indicato nell'offerta migliore

La ditta concorrente potrà presentare dichiarazione sostitutiva (da comprovare successivamente con le certificazioni degli enti) contenente tutte le indicazioni contenute nel modulo D

Il punteggio di cui al punto 3 (max 10 punti) verrà così attribuito:

la presenza della certificazione comporterà l'attribuzione automatica dei 10 punti

Il punteggio di cui al punto 4 (max 15 punti) verrà così attribuito:

punti 0,75 per ogni genere di alimento bio o D.O.P. , da indicare dettagliatamente (genere, marca, provenienza)

Il punteggio di cui al punto 5 (max 5 punti) verrà così attribuito:

la commissione di gara attribuirà detto punteggio sulla base della comparazione complessiva delle proposte presentate tenendo conto del grado di utilità , innovazione e praticità delle attrezzature e/o dei sistemi utilizzati

Il punteggio di cui al punto 6(max 5 punti) verrà così attribuito:

la commissione di gara attribuirà detto punteggio sulla base della comparazione complessiva delle proposte presentate , tenendo conto dei seguenti criteri:

- a) metodo di confezionamento, trasporto dei pasti e caratteristiche dei mezzi utilizzati per la distribuzione (fermi restando i requisiti minimi di legge)
- b) distanza chilometrica del centro produttivo dal comune di Telti (max 30 Km)
- c) disponibilità alla consegna dei pasti in turni distinti (1° turno scuola materna e 2° turno restanti scuole)
- d) qualunque altro criterio ritenuto utile ai fini dell'efficienza del servizio

Il punteggio di cui al punto 7 (max 5 punti) verrà attribuito:

solo nel caso in cui la Ditta dichiari la disponibilità incondizionata, in caso di richiesta dell'ente, ad utilizzare la cucina presso il centro sociale del Comune, con assunzione a proprio carico di tutti gli oneri tranne spese idriche e di elettricità, che saranno a carico del Comune.

13. VARIANTI, OFFERTE PARZIALI, IN AUMENTO E SUBBAPPALTO

Non ammessi

14.GARANZIE

A garanzia dell'offerta i concorrenti dovranno presentare:

a) una cauzione, oppure, a scelta, **una fideiussione, pari al 2%** dell'importo netto posto a base di gara e dunque pari ad **€ 2.877,78.**

La cauzione può essere costituita con un versamento sul **CCP n° 12461075** intestato al Comune di Telti.

In tutti i casi dovrà essere chiaramente indicata la **CAUSALE** del versamento: **"Deposito cauzionale per bando di gara per la gestione del servizio mensa scolastica"**

Il documento comprovante l'avvenuto versamento della cauzione dovrà essere inserito nella **Busta A).**

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

La garanzia deve essere altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fidejussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 113, D. Lgs 163/2006, qualora il concorrente risultasse affidatario.

La stazione appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvederà allo svincolo della garanzia di cui al presente articolo, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio, ancora da costituirsi o già costituiti, la garanzia deve essere intestata a tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento o del consorzio; il garante deve richiamare la natura collettiva della partecipazione alla gara di più imprese, identificandole singolarmente e contestualmente e deve dichiarare di garantire con la cauzione provvisoria non solo la mancata sottoscrizione del contratto ma anche ogni altro obbligo derivante a ciascuna delle imprese dalla partecipazione alla gara.

b) All'atto del contratto l'aggiudicatario dovrà costituire, a garanzia dell'esecuzione del contratto, una **garanzia fidejussoria del 10% dell'importo contrattuale**, sotto forma di fideiussione bancaria o di polizza assicurativa; la relativa documentazione costituirà parte integrante e sostanziale del contratto.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La mancata costituzione della garanzia fidejussoria per l'esecuzione determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione rilasciato dalla stazione appaltante.

15. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Possono partecipare alla gara , ai sensi dell'art.31 della L.R. 7 agosto 2007 n.5, i soggetti indicati dall'art.34 del D.Lgs. 12.04.2006 n. 163 , cui si fa integrale rinvio.

16.REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE DI ORDINE GENERALE

Per partecipare alla gara le Ditte devono essere in possesso dei requisiti di cui all'art.38 del D.Lgs. 12.04.2006 n. 163 , cui si fa integrale rinvio.

17. REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE (art.39 c.1 D.Lgs. 163/2006)

~~EE~~ Iscrizione nel Registro presso la Camera di commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura

~~EE~~ Solo per le Cooperative: Iscrizione nell'apposito Registro Prefettizio, con ammissibilità ai pubblici appalti.

18. REQUISITI DI ORDINE TECNICO ED ECONOMICO-FINANZIARIO

~~EE~~ dichiarazione concernente il fatturato globale , per servizi di ristorazione scolastica, pari ad almeno Euro 150.00,00 riferito ai tre esercizi finanziari precedenti all'anno in corso(2005-2006-2007)

~~EE~~ referenze bancarie rilasciate da almeno un istituto di credito in data non antecedente a tre mesi dalla data della gara

~~EE~~ aver prestato servizi di ristorazione scolastica nell'ultimo triennio precedente all'anno in corso (2005-2006-2007 con indicazione dei relativi importi)

19. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

1. **BUSTA A (Istanza di ammissione e documentazione)**: All'esterno della busta dovrà essere apposta, **a pena di esclusione dalla gara**, la seguente dicitura: ***"Contiene Istanza di ammissione e documentazione per la gara del 29 agosto 2008 per l'affidamento del servizio mensa scolastica"***.

In tale busta dovrà essere inserita

- la cauzione provvisoria;
- l'istanza di partecipazione e la dichiarazione unica (Allegato E)
- la fotocopia del documento di identità del sottoscrittore

2. **BUSTA B (offerta tecnico/qualitativa)** All'esterno della busta dovrà essere apposta, **a pena di esclusione dalla gara**, la seguente dicitura: ***"Contiene offerta tecnico/qualitativa per la gara del 29 agosto 2008 per l'affidamento del servizio di mensa scolastica"***

3. **BUSTA C (offerta economica)** : All'esterno della busta dovrà essere apposta, **a pena di esclusione dalla gara**, la seguente dicitura: ***"Contiene offerta economica per la gara del 29 agosto 2008 per l'affidamento del servizio di mensa scolastica"***.

Tale busta deve contenere l'offerta economica redatta sul modulo offerta conforme a quello allegato al presente bando sotto la lettera "C ", in conformità alle vigenti disposizioni sul bollo, datata e sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa, contenente l'indicazione della percentuale di ribasso offerto, espresso in cifre e in lettere e il prezzo che ne deriva , per singolo pasto, comprensivo di I.V.A.

ATTENZIONE: ulteriori giustificazioni ritenute pertinenti in merito agli elementi costitutivi dell'offerta : L'offerta economica dovrà essere corredata, a pena di esclusione, dalla specifica indicazione dei costi relativi alla sicurezza (D.Lgs. 9 aprile 2008 n.81) , ai sensi

dell'articolo 87, comma 4, ultimo periodo del D.Lgs 12 aprile 2006 n.163 e dell'art.20, comma 4, della L.R. 07.08.2007 n.5.

Tale indicazione dovrà essere fornita mediante apposita dichiarazione da inserire nella **BUSTA C**, da rendersi secondo il modello di cui all'allegato C o in foglio separato, corredata da fotocopia di documento di identità del sottoscrittore.

In tale busta **NON** DEVONO ESSERE INSERITI ALTRI DOCUMENTI.

4. **BUSTA D (giustificazioni offerta)** All'esterno della busta dovrà essere apposta, **a pena di esclusione dalla gara**, la seguente dicitura: "**Contiene elementi giustificativi dell'offerta per la gara del 29 agosto 2008 per l'affidamento del servizio di mensa scolastica**". La busta dovrà contenere le motivazioni e le giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara, illustrative dei seguenti elementi:
- ~~☒~~ Metodo di prestazione del servizio;
 - ~~☒~~ soluzioni tecniche adottate;
 - ~~☒~~ condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per fornire i beni e/o prestare i servizi;
 - ~~☒~~ originalità dei servizi offerti;
 - ~~☒~~ rispetto delle norme vigenti in tema di sicurezza e condizioni di lavoro;
 - ~~☒~~ eventualità che l'offerente abbia ottenuto un aiuto di Stato;
 - ~~☒~~ costo del lavoro come determinato periodicamente in apposite tabelle dal Ministro del lavoro e delle politiche sociali, sulla base dei valori economici previsti dalla contrattazione collettiva stipulata dai sindacati comparativamente più rappresentativi, delle norme in materia previdenziale e assistenziale, dei diversi settori merceologici e delle differenti aree territoriali; in mancanza di contratto collettivo applicabile, il costo del lavoro è determinato in relazione al contratto collettivo del settore merceologico più vicino a quello preso in considerazione;
 - ~~☒~~ ogni altro elemento che sia ritenuto utile a motivare l'entità dell'offerta

Sul plico generale, contenente le 4 Buste (A, B, C, D,) dovrà essere apposta, a pena di esclusione dalla gara la dicitura: "Contiene Offerta per l'appalto del servizio mensa scolastica triennio 01/10/2008 – 30/09/2011" .

20. ESCLUSIONI ED AVVERTENZE GENERALI

1. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile;
2. Trascorso il termine fissato non verrà riconosciuta valida alcuna offerta , anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerte precedenti
3. **Non sarà ammessa l'offerta qualora il plico e tutte le buste nello stesso contenute non siano sigillati con ceralacca o nastro adesivo trasparente e controfirmati in tutti i lembi di chiusura dal legale rappresentante della ditta e non rechino all'esterno le apposite diciture indicate nel presente bando**
4. Non sono ammesse offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto né saranno ammesse le offerte che rechino

correzioni o abrasioni nell'indicazione del prezzo offerto, salvo che le correzioni siano confermate e controfirmate dall'offerente

5. Si procederà all'esclusione dalla gara qualora manchi o risulti irregolare alcuno dei documenti e/o rechino dichiarazioni incomplete e di non chiara ed immediata interpretazione
6. L'impresa dovrà presentare l'offerta utilizzando **preferibilmente** la modulistica allegata al presente bando e comunque conforme alla stessa per quanto riguarda la formulazione delle dichiarazioni e delle offerte;
7. In caso di discordanza tra prezzo indicato in cifre ed in lettere sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'amministrazione.
8. Il Presidente di gara ha facoltà insindacabile di non dare luogo alla stessa e/o di prorogarne la data, fornendone comunicazione ai concorrenti
9. Ha altresì facoltà di sospendere la stessa per effettuare verifiche, consultazioni e/o acquisizione di pareri.
10. Il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa con spese ad esclusivo carico dell'impresa aggiudicataria e sarà soggetto a registrazione in misura fissa.

21. ADEMPIMENTI DELL'AGGIUDICATARIO

L'aggiudicatario dell'appalto dovrà presentarsi, nella data fissata dall'amministrazione, per la stipulazione del contratto, costituendo la garanzia fidejussoria di cui all'art. 113 del D.Lgs n°163/2006 .

La mancata costituzione della garanzia determinerà la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria.

In occasione della stipula del contratto dovrà dimostrare l'avvenuto versamento degli oneri contrattuali.

22. RINVIO AD ALTRA DOCUMENTAZIONE (Capitolato speciale, tabella dietetica ecc.)

Per le modalità di esecuzione del servizio e qualsivoglia elemento tecnico si rinvia al capitolato speciale d'appalto allegato A al presente bando e alla tabella dietetica allegato B

23. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs 30.06.2003 n.196 si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza d'effettuato al solo scopo dell'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla gara. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara.

La comunicazione e diffusione dei dati personali raccolti avverrà solo sulla base della vigente normativa.

24. FORME DI PUBBLICITA' DEL BANDO

La pubblicità della gara sarà garantita nei modi e nei termini previsti dall'art. 66 del D.Lgs. 163/2006.

Data di pubblicazione G.U.R.I. 04 agosto 2008.

25. LINGUA NELLA QUALE DEVONO ESSERE REDATTE LE OFFERTE

Italiano

26. ALLEGATI :

- A) Capitolato speciale d'appalto
- B) caratteristiche alimenti, grammature e menu)
- C) Modulo offerta prezzi
- D) Modulo offerta tecnico/qualitativa
- E) Modulo istanza di partecipazione e dichiarazioni
- F) Informativa Privacy

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Istr.Dir. Umberta Denti