



COMUNE DI TELTI

Via Kennedy n° 2 07020 Telti (OT)
Tel. 0789/43007- 43074- 43098 Fax 0789/43580
www.comune.telti.ss.it

Capitolato d'oneri per l'appalto del servizio di "Attività di animazione presso il Centro sociale" Ambiente, Archeologia, Geologia e i Legami con il patrimonio naturale e Culturale locale e tecniche di divulgazioni dei lavori di ricerca

Articolo 1

E' oggetto del presente capitolato il Servizio di "Attività di animazione presso il Centro sociale", precisamente: attività ricreative e socializzanti a favore dei cittadini disabili, da realizzarsi presso la struttura del Centro Sociale del Comune di Telti.

Il servizio ha l'obiettivo di offrire:

- momenti socializzativi, sviluppare l'autonomia e la creatività.

Articolo 2

Il comune di Telti realizzerà tale attività tramite il proprio Servizio Sociale e la ditta aggiudicataria, il rapporto sarà disciplinato da un contratto della durata dal 07/01/2008 al 07/07/2008, nel quale tra l'altro, sarà stabilito che la titolarità degli elaborati e del progetto resterà di proprietà della Amministrazione comunale.

Uno (requisito minimo possesso di una laurea tra le seguenti : Biologia , Geologia ,Archeologia ,Agraria , o altre lauree equipollenti e comunque attinenti ai temi oggetto del bando ;

Uno (requisito minimo possesso di una laurea tra le seguenti : Giornalismo, Scienza della Comunicazione, Filosofia , Lettere, giurisprudenza, scienze politiche , altre lauree equipollenti e comunque attinenti ai temi oggetto del bando ;

Ore Totali previste per la completa realizzazione del progetto :

110 (centodieci) di cui , media Ore Mensili : 20 (venti) e media Ore Settimanali (5) per operatore

Articolo 3

Il Centro Sociale di Telti è già una struttura nella quale si svolgono le attività di intrattenimento e ricreative per gli anziani e quelle di tipo laboratoriale per i giovani;

ciò che ora si intende assicurare è la realizzazione del seguente spazio di attività sia interne e che esterne:

Ambiente, Archeologia, Geologia e i Legami con il patrimonio naturale ,culturale locale e tecniche di divulgazioni dei lavori di ricerca.

1 Tale intervento volto ai cittadini minori e giovani, della durata totale di 110 ore, dovrà svolgersi preferibilmente due volte alla settimana, con incontri di 2h 30min . La conduzione sarà affidata ad operatore con esperienza nelle attività richieste, gli operatori, dovranno essere entrambi e contemporaneamente presenti.

2 il progetto si articolerà per moduli, nel primo modulo di durata non inferiore a un mese, 20 ore , si verificherà, da parte del Comune, la reale adesione al progetto da parte degli utenti, il servizio sociale, valutati gli elementi relativi: alla quantità dei partecipanti, alla qualità dell'attività e alla soddisfazione degli utenti, potrà ritenere concluso il contratto di affidamento, fatte salva la remunerazione delle sole ore effettivamente prestate dalla Ditta, quantificate rispetto al costo unitario che scaturisce dalla divisione dell'importo totale previsto con le ore complessive e senza alcun ulteriore riconoscimento economico da parte del Comune verso la Ditta.

3 Il comune si riserva di rimodulare, vista la verifica le attività di progetto successive o concluderle unilateralmente.

Le ditte interessate dovranno presentare un progetto dettagliato nel quale sarà indicato specificatamente per il tipo di attività:

- obiettivi
- tempi
- strumenti operativi e materiali necessari
- modalità di realizzazione

Articolo 4

Il personale impiegato sarà il seguente:

Uno (requisito minimo possesso di una laurea tra le seguenti : Biologia , Geologia ,Archeologia ,Agraria , o altre lauree equipollenti e comunque attinenti ai temi oggetto del bando ;

Uno (requisito minimo possesso di una laurea tra le seguenti : Giornalismo, Scienza della Comunicazione, Filosofia , Lettere, giurisprudenza, scienze politiche , altre lauree equipollenti e comunque attinenti ai temi oggetto del bando ;

- saranno titoli preferenziali, a cui verrà attribuito punteggio :

- 1 esperienza di insegnamento nello stesso ambito per conto di soggetti pubblici o privati riconosciuto da apposita attestazione.
- 2 certificati di conseguimento su master o corsi di specializzazione sui temi oggetto del progetto;
- 3 precedenti elaborati e/o pubblicazioni che riguardino gli aspetti del progetto o altri ambiti di ricerca nel contesto scientifico , storico e socio culturale.

Articolo 5

Tale figura professionale, avrà compiti di :

- attuazione del progetto presentato in sede di gara e validato dal comune in fase di definizione del contratto;
- monitoraggio continuativa sugli utenti durante l'orario di attuazione del servizio;
- stretta collaborazione con il Servizio Sociale comunale e con gli altri servizi sociali già esistenti, le cui figure professionali potranno partecipare alle attività di animazione presso il Centro Sociale e verso i quali la ditta appaltante non avrà nessun obbligo remunerativo.

Inoltre le figure professionali potranno avere il supporto, qualora necessario e preventivamente concordato con la chiara definizione dei soggetti, di figure volontarie che da tempo collaborano alle attività organizzate dai Servizi Sociali.

Articolo 6

La ditta appaltatrice, qualora non si tratti di professionisti associati, dovrà fornire l'elenco nominativo del personale da adibire all'esecuzione del servizio con l'indicazione dei dati anagrafici, dei profili professionali ricoperti e dell'esperienza professionale, oltre alla indicazione del regolare possesso di partita iva.

Qualora si tratti di professionisti associati, gli stessi dovranno indicare con apposito atto sottoscritto da entrambi , quale dei due assume l'onere o la responsabilità di rappresentante del Raggruppamento Temporaneo Formato tra professionisti e il possesso di partita iva , il contratto dovrà comunque essere sottoscritto da entrambi e specificare con chiarezza i compensi dovuti per il singolo professionista.

Articolo 7

Il Servizio Sociale comunale ha il compito di coordinare l'attuazione del progetto e verificarne l'andamento; inoltre ha facoltà di chiedere e ricevere riscontro documentale su tutte le attività svolte, sulle spese da effettuarsi e sull'utilizzo dei materiali durante il servizio.

Inoltre ha facoltà di richiedere eventuali variazioni organizzative ed esecutive, che non incidano negli aspetti sostanziali del progetto presentato.

Articolo 8

La ditta appaltatrice dovrà provvedere alla sostituzione del personale assente in maniera tempestiva, comunicandone contestualmente i nominativi e i requisiti al Comune, senza nessun onere per l'amministrazione comunale e senza recare danno o ritardo nell'attuazione del servizio.

I requisiti saranno preventivamente verificati e dovranno essere almeno pari a quelli dell'unità sostituita.

Articolo 9

L'offerta per l'appalto in oggetto, dovrà essere riferita all'importo a base d'asta che è di **Euro € 6380,00 Iva inclusa** e dovrà comprendere:

- spesa per il personale al lordo di tutti gli oneri compresi viaggi e indennità, spesa per l'assicurazione sulla attività svolta dagli utenti del corso;
- la stessa verrà liquidata entro 30 giorni inseguito a presentazione di regolare fattura.

oltre il compenso per la prestazione del formatore saranno previsti a titolo di :

- Importo fisso , non soggetto a ribasso rimborsabile con esibizione fatture relative all'acquisto di Materiali : **€ 500,00 iva compresa**

la spesa per attrezzature e materiali, distinti e diversificati per attività e per tipo di utilizzo: durevoli o di facile consumo. Tali materiali rimarranno comunque, a conclusione del progetto, di proprietà dell'amministrazione e saranno acquistati mediante motivate richieste di anticipo da parte del Formatore che produrrà apposita

fattura di acquisto a rendiconto e comunque prima della liquidazione a saldo del complesso delle prestazioni.

Articolo 10

La ditta appaltatrice risponderà direttamente dei danni alle persone o alle cose provocati durante lo svolgimento del servizio, restando a suo carico qualsiasi risarcimento senza diritto di rivalsa nei confronti del Comune; allo scopo la medesima Ditta provvederà a stipulare apposita polizza assicurativa a favore del personale in servizio e degli utenti beneficiari.

Il Comune è esonerato da qualsiasi responsabilità in merito a danni causati a persone o a cose dal personale della ditta appaltatrice.

Articolo 11

La liquidazione del compenso per il servizio prestato avverrà solo a seguito di presentazione di regolare fattura mensile o , a conclusione del progetto, corredata di relazione dettagliata dell'attività svolta e degli obiettivi raggiunti con schede giornaliere di presenza dell' operatore e degli utenti, che sarà oggetto di verifica da parte dell' assistente sociale del Comune di Telti .

Tale fattura sarà messa in liquidazione entro 30 giorni dalla data di presentazione.

Dovrà essere redatto a termine dell'attività, apposito verbale dettagliato in apposito elenco, con allegate fatture quietanziate rispetto al materiale acquistato che permarrà a conclusione del servizio di proprietà del Comune.

Articolo 12

E' vietato il subappalto, pena la rescissione del contratto. Sono vietate cessioni anche parziali del contratto. In caso di controversie giudiziarie sarà competente il Foro di Tempio Pausania.

Articolo 13

Nel caso in cui si dovessero verificare inadempienze da parte dell'aggiudicatario o omissioni nell'erogazione del servizio si prevede dapprima un richiamo scritto, per il quale saranno attese eventuali contro deduzioni scritte entro e non oltre cinque giorni dal ricevimento del reclamo inoltrato, ed in caso di recidiva è prevista la risoluzione del contratto.

Articolo 14

In caso di inadeguata o mancata prestazione, l'amministrazione comunale si riserva di corrispondere esclusivamente gli importi relativi alle attività ritenute effettuate completamente e non contestate per iscritto.

Telti 03/12/2007

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
AFFARI GENERALI
ING. SALVATORE GHIANI**