



COMUNE DI
TELTI

Via Kennedy n° 2 07020 Telti (OT)
Tel. 0789/43007- 43074- 43098 Fax 0789/43580
www.comune.telti.ss.it



REGOLAMENTO PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI IN ECONOMIA

Approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 27 DEL 25.06.07

Il Sindaco

1

Il Segretario comunale

Indice

- Art.1 Ambito di applicazione
- Art.2 Specificazione dei lavori
- Art.3 Sistemi di esecuzione
- Art.4 Amministrazione diretta
- Art.5 Cottimo
- Art.6 Programmazione degli interventi
- Art.7 Documentazione di progetto e autorizzazione
- Art.8 Modalità di affidamento dei lavori a cottimo
- Art.9 Lavori d'urgenza
- Art.10 Lavori di somma urgenza
- Art.11 Il contratto
- Art.12 L'esecuzione dei lavori
- Art.13 Liquidazione dei lavori
- Art.14 Norme finali
- Art.15 Entrata in vigore

Il Sindaco



2

Il Segretario comunale



Art.1

Ambito di applicazione

1. Il presente regolamento disciplina l'esecuzione dei lavori che possono farsi in economia ai sensi dell'art.125, del D.Lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni,

Art.2

Specificazione dei lavori

1. I lavori che possono essere eseguiti in economia sono:
 - a) manutenzione e riparazione di opere ed impianti quando l'urgenza è rapportata ad eventi imprevedibili e non sia possibile realizzarle con le forme e procedure stabilite per importi sottosoglia dal D.lgs. 163/2006.
 - b) manutenzione (ordinaria e straordinaria) di opere ed impianti di importo non superiore a 100.000 Euro concernenti:
 - b1) strade (bitumazione, depolverizzazione ,allargamento ecc.) , piazze, marciapiedi, parcheggi e viabilità in genere;
 - b2) opere di presidio e difesa;
 - b3) fossi, canali, alvei e relativi manufatti;
 - b4) manutenzione verde pubblico ed essenze arboree;
 - b5) rete dell'acquedotto , dell'energia , delle fognature e relativi impianti
 - b6) sicurezza stradale, segnaletica orizzontale e verticale;
 - b7) fabbricati ed altri immobili comunali , relative pertinenze ,accessori, impianti ed infissi
 - b8) riparazioni e manutenzioni delle opere di urbanizzazione primaria in genere;
 - b9) demolizione di fabbricati fatiscenti e sgombero dei materiali
 - b10) sgombero della neve dalle strade;
 - b11) lavori cimiteriali
 - c) ogni intervento di protezione e sicurezza non programmabile, anche a seguito di richiesta degli organi preposti (A.S.L., VV.FF. ecc.);
 - d) i lavori di ogni specie da eseguirsi dopo l'infruttuoso esperimento di procedure di gara;
 - e) lavori necessari per la compilazione di progetti relativi ad interventi imprevisi ed imprevedibili(rilievi, indagini,ecc.)
 - f) completamento di opere o impianti a seguito della risoluzione di contratti o in danno dell'appaltatore inadempiente, qualora vi sia necessità ed urgenza di completare i lavori
 - g) lavori da eseguirsi d'ufficio a carico dei contavventori a leggi, regolamenti e ordinanze

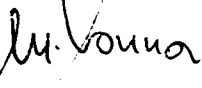
sono comunque ammissibili i lavori che ricadano nell'ambito di quanto previsto all'art 125, comma 6 del D.Lgs. 163/2006

Art.3

Sistemi di esecuzione

1. Tutti i lavori di cui all'art.2 possono essere eseguiti:
 - a) In amministrazione diretta;
 - b) Per cottimo fiduciario
 - c) Con sistema misto (in parte cottimo e in parte amministrazione diretta)

Il Sindaco



3

Il Segretario comunale



Art.4

Amministrazione diretta

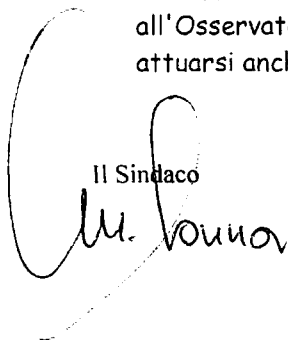
1. Ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 163/2006, comma 3, sono eseguiti in amministrazione diretta i lavori che l'Amministrazione comunale può effettuare con proprio personale, impiegando mezzi o materiali propri oppure noleggiati o acquistati appositamente, con personale proprio o assunto per l'occasione.
2. I lavori anzidetti non possono comportare spese complessivamente superiori a 50.000 Euro, al netto di oneri fiscali, per singolo intervento, in queste spese non sono da computare quelle per la remunerazione del personale che risulta alle dipendenze del comune, seppure assunto temporaneamente nell'ambito di cantieri occupazionali o progetti specifici.
3. Fino alla concorrenza di 20.000 Euro al netto degli oneri fiscali, gli acquisti ed i noli necessari per l'esecuzione dei lavori in amministrazione diretta possono essere affidati direttamente ad un'unica ditta.

Art.5

Cottimo fiduciario

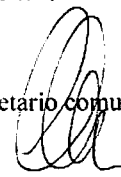
1. Qualora non sia possibile, anche per ragioni di opportunità, ricorrere all'esecuzione di lavori per amministrazione diretta, i lavori possono essere eseguiti mediante cottimo, con affidamento ad imprese fornite dei requisiti di legge.
2. Nell'ambito delle quali è possibile l'affidamento mediante cottimo fiduciario oltre la somma di 40.000 Euro e fino a 200.000 Euro debbono rientrare nelle casistiche di cui alle lettere a), c), d) e) f), g) dell'art.2.
3. I lavori affidati mediante cottimo, fatto salvo il limite di cui all'art.2, lettera b)), non possono superare l'importo complessivo di 200.000 Euro per singolo intervento, al netto di oneri fiscali
4. Fino alla concorrenza di 40.000 Euro al netto degli oneri fiscali, gli interventi possono essere affidati direttamente ad un'unica ditta.
5. Gli interventi di importo pari o superiore a 40.000 euro e fino a 200.000 Euro, con un massimo di 100.000 Euro per gli interventi di cui all'art.2, lettera b), quando non si adotti quanto previsto all'art. 6, sono affidati mediante gara informale, preceduta da indagine di mercato, tra almeno cinque imprese, nel caso in cui non si possa individuare un numero di imprese paria 5, si adotta quanto stabilito al punto 8 dell' art.125 del d.lgs. 163/2006.
6. Il Responsabile del Servizio può adottare la procedura aperta, che preveda l'asta pubblica, quando ne ravvisi l'opportuna efficacia, efficienza ed economicità;
 - in tal caso provvede alla pubblicazione del bando per un periodo non inferiore ai 15 giorni consecutivi,
 - pubblicare l'avviso all'albo pretorio e nel sito web comunale e, per importi superiori ai € 100.000 iva esclusa e quando sia previsto da esplicite disposizioni di legge, anche presso il sito web del ministero delle infrastrutture;
 - provvede alla verifica dei requisiti solo in seguito alla avvenuta aggiudicazione provvisoria per il primo e per il secondo concorrente e potrà prevedere, enunciandoli espressamente nel bando, periodi inferiori ai 30 giorni dalla aggiudicazione definitiva, per la sottoscrizione del contratto;
 - pubblica e comunica gli esiti di gara nelle stesse modalità utilizzate per la pubblicazione del bando.
7. L'unità organizzativa responsabile del procedimento di affidamento è il Settore a cui fa capo il Servizio che gestisce l'utilizzo del bene interessato dall'intervento.
8. Gli affidamenti tramite il cottimo sono soggetti a post-informazione mediante comunicazione all'Osservatorio e pubblicazione nell'albo pretorio comunale dei nominativi degli affidatari, da attuarsi anche mediante la pubblicazione della determina di affidamento.

Il Sindaco



4

Il Segretario comunale



9. In tutti i casi, ai sensi dell'art 125, comma 12 del D.lgs 163/2006, dovrà essere verificato il possesso dei requisiti di idoneità morale, capacità tecnica professionale e idoneità finanziari, prescritti per le procedure ordinarie di scelta del contraente.

Art.6

Programmazione degli interventi

1. Entro il 30 settembre di ogni anno il Responsabile del Settore che gestisce il bene da assoggettare ad intervento di manutenzione redige l'elenco degli interventi di manutenzione che ritiene debbano essere eseguiti durante l'anno successivo, accompagnato dalla valutazione sommaria degli interventi.
2. Ai sensi dell'art. 88, 3° comma, del D.P.R. n°554/99, il programma annuale dei lavori è corredato dall'elenco dei lavori da eseguire in economia diretta e/o cottimo.

Art.7

Documentazione di progetto e autorizzazione

1. Per i lavori affidati per cottimo, ed entro il limite di 20.000 EURO, di norma (salvo procedure di urgenza e somma urgenza) occorre redigere: la perizia di stima dei lavori con le relative modalità, tempi di esecuzione, penali, eventuali allegati grafici, elenco prezzi.
2. Per i lavori affidati per cottimi, (salvo procedure di urgenza e somma urgenza) superiori a 20.000 e fino 200.000 EURO, saranno approvati i progetti: preliminare, definitivo ed esecutivo;
3. Nel caso di affidamento dei lavori a cottimo fiduciario - per importi inferiori a 20.000 EURO - visto il carattere fiduciario del rapporto, la perizia di stima, a giudizio del Responsabile del Servizio, può essere sostituita dal preventivo della ditta, cui verrà inviata la conferma d'ordine ad esecutività della determinazione dirigenziale di affidamento. Il preventivo dovrà comunque contenere tutte le informazioni necessarie a garantire il rapporto e l'esecuzione dei lavori.
4. L'esecuzione dei lavori in economia, sopra i 20.000 Euro, dovrà essere autorizzata con atto di indirizzo della Giunta comunale, contestualmente all'approvazione del progetto preliminare.

Art.8

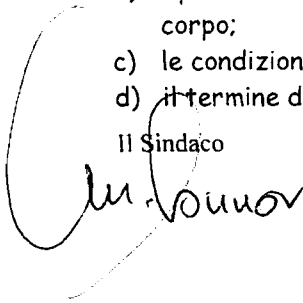
Modalità di affidamento dei lavori a cottimo

1. La procedura per l'affidamento dei lavori a cottimo sarà avviata con determinazione del Responsabile del Settore, che assumerà valore di determinazione a contrattare, contenente l'impegno di spesa presunto ed il relativo visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
2. l'atto di cottimo e la eventuale richiesta di offerta, nel caso di gara informale, dovranno indicare:
 - a) l'elenco e/o descrizione dei lavori e delle somministrazioni;
 - b) i prezzi unitari per i lavori e le somministrazioni da liquidare a misura nonché l'importo di quelli a corpo;
 - c) le condizioni e modalità di esecuzione dei lavori;
 - d) i termini di inizio e di ultimazione dei lavori;

Il Sindaco

5

Il Segretario comunale



- e) le modalità di pagamento;
- f) le penalità in caso di ritardo;
- g) il diritto dell'Amministrazione appaltante di risolvere in danno il contratto o l'atto equivalente , mediante semplice denuncia, per inadempimento dell'affidatario delle proprie obbligazioni ovvero delle normative e regolamentari anche in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro; la risoluzione è dichiarata dal responsabile del procedimento previa ingiunzione del direttore dei lavori.
- h) Le eventuali condizioni a cui è subordinato l'affidamento dei lavori e/o la sottoscrizione del contratto
- i) Il richiamo al presente regolamento.

Le voci sopra elencate potranno essere raggruppate in apposito Foglio Patti e Condizioni che costituirà parte integrante e sostanziale dell'atto di cottimo.

- 3. Nel caso di gara informale, la richiesta d'offerta dovrà indicare altresì il termine e le modalità previste per la presentazione nonché la documentazione a corredo dell'offerta medesima.
- 4. La scelta dell'offerta sarà effettuata da una commissione di gara precedentemente nominata dal responsabile del settore con le modalità previste dal regolamento dei contratti.
- 5. Verrà redatto verbale delle procedure seguite e delle risultanze emerse.
- 6. Il responsabile del Settore con apposita determinazione approva le risultanze di gara e aggiudica i lavori.
- 7. Per i casi di affidamento diretto la determinazione di cui al comma 1, contenente il nominativo della ditta e le indicazioni previste dal comma 2, costituirà l'atto di affidamento dei lavori.

Art.9

Lavori d'urgenza

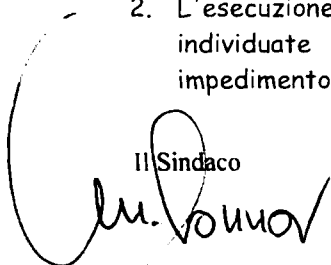
- 1. Nei casi in cui l'esecuzione dei lavori in economia è determinata dalla necessità di provvedere d'urgenza, questa deve risultare da apposito verbale, in cui sono indicati i motivi dello stato di urgenza, le cause che lo hanno provocato, i lavori necessari per rimuoverlo.
- 2. Il verbale è compilato dal responsabile del procedimento o dal tecnico all'uopo incaricato ed è trasmesso, con una perizia estimativa, alla stazione appaltante per la copertura della spesa e l'autorizzazione dei lavori.
- 3. Qualora il tecnico preposto alla conduzione dei lavori coincida col responsabile del procedimento le motivazioni di cui al comma 1 e la perizia estimativa dovranno essere contenute nella determina con cui si impegna la somma presunta necessaria alla esecuzione dei lavori.

Art.10

Lavori di somma urgenza

- 1. In circostanze di somma urgenza che non consentono alcun indugio, il soggetto (tecnico o responsabile del procedimento) che si reca per primo sul luogo , contestualmente alla redazione del verbale di cui all'art.9, contatta il Responsabile del Settore per l'immediata esecuzione dei lavori entro il limite di 200.000 Euro o comunque di quanto indispensabile per rimuovere lo stato di pregiudizio alla pubblica incolumità.
- 2. L'esecuzione dei lavori in somma urgenza può essere affidata in forma diretta ad una o più imprese individuate dal responsabile di settore o da altro tecnico presente nel caso di assenza o impedimento.

Il Sindaco



6

Il Segretario comunale



3. Il prezzo delle prestazioni ordinate è definito consensualmente con l'affidatario; in difetto di preventivo accordo si procede con il metodo di cui all'art. 136 comma 5 del D.P.R. 554/99.
4. Il Responsabile del procedimento o il tecnico incaricato compila , entro 10 giorni dall'ordine di esecuzione dei lavori una perizia giustificativa degli stessi e la trasmette a Responsabile del Settore che provvede alla copertura delle spese ed alla approvazione dei lavori.
5. Qualora un'opera o lavoro intrapreso per motivi di somma urgenza non riporti l'approvazione del competente organo della stazione appaltante, si procede alla liquidazione delle spese relative alla parte dell'opera o lavori realizzati.
6. Qualora il tecnico preposto alla conduzione dei lavori coincida con il responsabile del settore , le motivazioni previste ai commi precedenti e la perizia estimativa dovranno essere contenute nella determina di impegno necessario alla esecuzione dei lavori.

Art.11

Il contratto

1. Il contratto relativo ai lavori da eseguirsi mediante cottimo dovrà indicare quanto previsto al comma 2 dell'art.8 e potrà essere redatto nella forma di :
 - a) corrispondenza commerciale, mediante lettera di adesione all'offerta della ditta affidataria contenente inoltre le eventuali prescrizioni e/o condizioni che a loro volta dovranno essere controfirmate dalla ditta stessa per accettazione;
 - b) scrittura privata da registrarsi in caso d'uso;
 - c) atto pubblico amministrativo (soggetto obbligatoriamente a registrazione fiscale). L'atto pubblico è obbligatorio nel caso l'importo contrattuale sia superiore a 10.000 Euro esclusa I.V.A.
2. Nelle more della stipula degli atti di cui ai precedenti punti b) e c) , in caso d'urgenza e dopo la determina di aggiudicazione, il responsabile potrà disporre l'immediato inizio dei lavori

Art.12

L'esecuzione dei lavori

1. i lavori in economia, da eseguirsi sia in amministrazione diretta che a mezzo cottimo, sono svolti sotto il controllo degli uffici del comune , la direzione e l'assistenza ai lavori potrà essere affidata internamente e/o esternamente.
2. Il responsabile del procedimento, qualora ravvisasse fatti o elementi che possano configurare sostanziali violazioni del rapporto contrattuale, informerà il responsabile del settore (qualora non coincida col responsabile del procedimento) proponendo l'adozione di opportuni provvedimenti.

Art.13

Liquidazione dei lavori

1. di norma la liquidazione è effettuata alla fine dei lavori con le modalità previste dal regolamento approvato con D.P.R. 21.12.1999 n.554, salvo che il contratto non disponga diversamente. Contestualmente alla liquidazione finale saranno svincolate o restituite le cauzioni presentate dall'impresa.
2. I lavori di manutenzione spicciola o interventi di irrilevante complessità potranno essere liquidati sulla scorta delle fatture vistate dal responsabile del procedimento attestante la regolare

Il Sindaco

7

Il Segretario comunale

esecuzione e la congruità dei prezzi ; le fatture dovranno essere corredate della lista delle somministrazioni e dei cottimi prestati.

Art.14

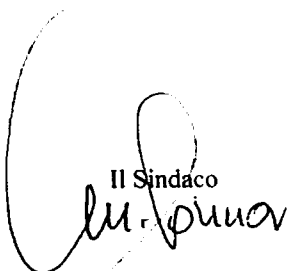
Norme finali

1. Sono abrogate tutte le disposizioni comunali vigenti o incompatibili con quelle del presente regolamento.
2. Per quanto non previsto dal presente regolamento trovano applicazione, in quanto applicabili, le leggi e i regolamenti vigenti in materia , con particolare riguardo al D.Lgs 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni, nonché al D.P.R. 21.12.1999 n.554 ed al D.M. 10.04.2000 n.145 e s.m.i.

Art.15

Entrata in vigore

Il presente regolamento entra in vigore il decimo giorno successivo alla sua pubblicazione nell'albo pretorio comunale.


Il Sindaco


Il Segretario comunale